

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ГБУ АО «Новодвинский детский дом»
от 16 января 2018 года №2/1

ПОЛОЖЕНИЕ
о структурном подразделении «Педагогические работники»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Структурное подразделение «Педагогические работники» (далее – Подразделение) входит в структуру ГБУ АО «Новодвинский детский дом», не обладает правом юридического лица, финансируется из средств учреждения.

1.2. Руководителем подразделения является заместитель директора по воспитательной работе, который назначается на должность и освобождается от должности директором Учреждения, напрямую подчиняется директору учреждения.

1.3. Деятельность подразделения осуществляется в соответствии с государственным заданием, утверждаемым министерством образования и науки Архангельской области для Учреждения.

1.4. В своей деятельности работники подразделения руководствуются Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Уставом Архангельской области и областными законами, договорами и соглашениями Архангельской области, постановлениями и распоряжениями министерства образования и науки Архангельской области, Уставом учреждения, локальными правовыми актами учреждения.

1.5. На педагогических работников организации распространяются права, социальные гарантии, обязанности и ответственность педагогических работников образовательных организаций.

1.6. Подразделение ведет документацию в установленном порядке и предоставляет отчетность по видам, формам, в сроки и в объеме, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, учредителем и учреждением.

1.7. Настоящее Положение о структурном подразделении принимается на неопределенный срок.

2. СТРУКТУРА И ПОРЯДОК ЗАМЕЩЕНИЯ

2.1. Общее руководство и контроль за работой подразделения осуществляет директор учреждения.

2.2. Структура и штат подразделения формируется по представлению заместителя директора по воспитательной работе и утверждается директором учреждения.

2.3. Работники подразделения принимаются на работу и увольняются с работы приказом директора учреждения.

2.4. Распределение обязанностей между работниками подразделен. руководство их деятельностью осуществляет заместитель директора воспитательной работе в соответствии с настоящим положением.

3. ФУНКЦИИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

3.1. Основной целью деятельности подразделения является обеспечение благоприятных условий пребывания, приближенных к семейным, способствующих интеллектуальному, эмоциональному, духовному, нравственному и физическому развитию детей, отвечающих требованиям законодательства Российской Федерации, а также содержание, воспитание, образование детей, защита их прав и законных интересов.

Для достижения основной цели подразделение осуществляет:

3.1.1. Присмотр и уход за детьми;

3.1.2. Оказание консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи лицам из числа детей, завершивших пребывание в организации для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

3.1.3. Реализация дополнительных общеразвивающих программ;

3.1.4. иные виды деятельности в соответствии с уставом учреждения.

3.2. Для решения этих задач подразделение осуществляет следующие функции:

3.2.1. Разработка и подготовка проектов локальных правовых актов и приказов, регламентирующих организацию и проведение воспитательной работы в учреждении;

3.2.2. Обеспечение перспективного и текущего планирования воспитательного процесса, процесса социальной поддержки воспитанников и их реализации;

3.2.3. Проведение мониторинга состояния социально-психологической и учебно-воспитательной работы и учет его результатов в практической деятельности;

3.3. Содержание деятельности подразделения определяется миссией учреждения и основными направлениями его развития и модернизации.

3.4. Для решения задач подразделение осуществляет следующие основные виды деятельности:

3.4.1. Кругосуточный прием и содержание детей, а также детей, временно помещенных в организацию для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей по заявлению законных представителей, в том числе создание условий пребывания детей в организации для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, приближенных к семейным и обеспечивающих безопасность детей.

3.4.2. Уход за детьми, организация физического развития детей с учетом возраста и индивидуальных особенностей, организация получения детьми образования, а также воспитания детей, в том числе физическое, познавательное-речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое, включая духовно-нравственное, патриотическое, трудовое, с привлечением детей к самообслуживающему труду, мероприятиям по благоустройству территории организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.4.3.Осуществление полномочий законного представителя (опекуна, попечителя) в отношении детей, в том числе защита прав и законных интересов детей.

3.4.4.Деятельность по предупреждению нарушения личных неимущественных и имущественных прав детей.

3.4.5.Консультативная, психологическая, педагогическая, юридическая, социальная и иная помощь родителям детей в целях профилактики отказа родителей от воспитания своих детей, ограничения их в родительских правах, лишения их родительских прав, а также в целях обеспечения возможности восстановления родителей в родительских правах или отмены ограничения в родительских прав.

3.4.6.Организация содействия устройству детей на воспитание в семью, включая консультирование лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, по вопросам семейного устройства и защиты прав детей, в том числе участия в подготовке граждан, желающих принять на воспитание в свои семьи, организуемой органами опеки и попечительства или организациями, наделенными полномочия по такой подготовке.

3.4.7.Организация проведения информационных компаний по привлечению лиц, желающих усыновить (удочерить) принять под опеку (попечительство) ребенка, а также проведение совместных культурно-массовых мероприятий с такими лицами, благотворительными организациями, волонтерами и другими лицами.

3.4.8.Подготовка детей к усыновлению (удочерению) и передаче под опеку (попечительство).

3.4.9.Подбор и подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних, а также граждан желающих принять детей в семью на воспитание в иных, установленных законодательством Российской Федерации формах, в порядке, установленном правилами осуществления отдельных полномочий органов опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан образовательными организациями, медицинскими организациями, организациями, оказывающими социальные услуги, или иные организации, в том числе организации для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 года №423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан».

3.4.10.Восстановление нарушенных прав детей и представление интересов детей в отношениях с любыми физическими и юридическими лицами, в том числе в судах.

3.4.11.Психолого-медико-педагогическая реабилитация детей, в том числе реализация мероприятий по оказанию детям, находящимся в организации детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей психологической (психолого-педагогической) помощи, включая организацию психопрофилактической и психокоррекционной работы, психологической помощи детям, возвращенным в организацию для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей после устройства на воспитание в семью.

3.4.12.Создание условий доступности получения детьми ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами услуг, предоставляемых организациями для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.4.13.Осуществление мероприятий по обеспечению оптимального физического и нервно-психического развития детей.

3.4.14.Оказание детям квалифицированной помощи в обучении и коррекции имеющихся проблем в развитии.

3.4.15.Организация отдыха и оздоровления детей.

3.4.16.Ведение в установленном порядке личных дел несовершеннолетних (подопечных).

3.4.17.Оказание консультативно, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи лицам, усыновившим (удочерившим) или принявших под опеку (попечительство) ребенка.

3.4.18. Оказание консультативно, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи лицам из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, завершивших пребывание в организации для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4.19. Реализация дополнительных образовательных программ.

3.4.20.Руководитель подразделения обеспечивает своевременное прохождение работниками подразделения медицинских осмотров.

4.ПРАВА РАБОТНИКОВ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

Работники подразделения имеют право:

4.1.На академические права и свободы, трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами Архангельской области, уставом и локальными актами учреждения.

4.2.Вносить на рассмотрение директора учреждения предложения по улучшению деятельности подразделения и организации воспитательного процесса в учреждении.

4.3.Получать от работников учреждения информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей.

4.4.Требовать от педагогических и иных работников учреждения своевременной подготовки документации необходимой для организации воспитательного процесса.

5.ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РАБОТНИКОВ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

5.1.Работники подразделения обязаны:

5.1.1.Добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные трудовым договором;

5.1.2.Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка учреждения;

5.1.3.Соблюдать трудовую дисциплину;

5.1.4.Соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

5.1.5.Бережно относиться к имуществу учреждения (в том числе к имуществу третьих лиц, находящихся в учреждении, если учреждение несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;

аккура
5.

5.1.6. Содержать рабочее место, мебель, оборудование в исправном и аккуратном состоянии;

5.1.7. Соблюдать чистоту в помещениях учреждения;

5.1.8. Экономно и рационально использовать тепло энергоресурсы и другие материальные ресурсы;

5.1.9. Незамедлительно сообщать работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества учреждения (в том числе к имуществу третьих лиц, находящихся в учреждении, если учреждение несет ответственность за сохранность этого имущества);

5.1.10. Посещать общие собрания работников;

5.1.11. Проходить предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

5.1.12. Осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию воспитательных программ, дополнительных общеобразовательных программ, курсов, дисциплин (модулей);

5.1.13. Соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики, утвержденными в учреждении;

5.1.14. Уважать честь и достоинство воспитанников и других участников воспитательных отношений;

5.1.15. Развивать у воспитанников познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у воспитанников культуру здорового и безопасного образа жизни;

5.1.16. Применять формы и методы воспитания, педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество воспитания;

5.1.17. Учитывать особенности психофизического развития воспитанников и состояния их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

5.1.18. Систематически повышать свой профессиональный уровень;

5.1.19. Проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

5.1.20. Соблюдать устав учреждения, положение о структурном подразделении учреждения;

5.2. Работники несут ответственность:

5.2.1. Некачественное выполнение своих должностных обязанностей в ходе исполнения трудовых функций согласно трудовому кодексу Российской Федерации (далее- ТК РФ);

5.2.2. Несоблюдение трудовой дисциплины, правил охраны труда, техники безопасности на своих рабочих местах, а также – за невыполнение приказов и распоряжений директора учреждения в соответствии с ТК РФ, уставом учреждения;

5.2.3. Правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;

5.2.4. Причины материального ущерба – в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации;

5.2.5. Нарушение или незаконное ограничение предусмотренных законодательством Российской Федерации в области образования прав и свобод воспитанников.

6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

6.1. Для выполнения функций и реализации прав, предусмотренных настоящим положением, работники подразделения взаимодействуют:





- с другими структурными подразделениями учреждения на основе планов работы учреждения, приказов, распоряжений и поручений директора учреждения;

- с органами опеки и попечительства, органами, осуществляющими управление в сфере образования, органами управления в сфере здравоохранения, органами социальной защиты населения и иными органами, организациями и службами в целях защиты прав и законных интересов детей;

- с государственными некоммерческими в том числе общественными и религиозными организациями, благотворительными фондами, а также отдельными гражданами – добровольными (волонтерами) в целях реализации мероприятий, направленных на профилактику социального сиротства и совершенствование организаций деятельности по воспитанию, обучению, обеспечению сопровождения детей в случае оказания детям медицинской помощи, развитию и социальной адаптации детей, подготовке к самостоятельной жизни и оказанию детям юридической помощи в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. Распределение и выполнение работниками подразделения работ совместно с другими структурными подразделениями осуществляется по согласованию с директором учреждения.

6.3. Привлечение других работников подразделений к совместной деятельности осуществляется по согласованию с руководителями соответствующих подразделений.

20.02.2018.		1 Сидуровский А. А.
20.02.2018		А. А. Пучков
21.02.2018		А. А. Пучков
21.02.2018	Губова	И. Ю. Губова
21.02.2018		Т. В. Савельева